

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
№ VII-27-39...../06.01...2017г.

Днес,2017г., в гр./с. София между:

Болница „Лозенец“ 1407 София, ул. „Козяк“ № 1, тел. 9607-223, факс 962-4771, ЕИК 831901901, ДДС № BG 831901901, представлявана от проф. д-р Любомир Спасов, д.м. - директор, чрез Десислава Пенчева - упълномощено лице по чл. 7 от ЗОП със Заповед на Директора № 87/2016 г., и Веска Рушкова – гл. счетоводител и наричана за краткост **Възложител**, от една страна

и

„Сервизмед“ ООД, ЕИК 831546368, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1330, ул. „Добротич“ №329А, тел. 02 8105959, e-mail: trade@servicemed-bg.com, представлявано от Асен Марков – управител, наричано по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна,

на основание чл. 112, ал. I от ЗОП и в изпълнение на Решение № VII-27-16/15.09.2016г. за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: “Доставка на консумативи и дегергенти за почистване, дезинфекция и стерилизация” за обособена позиция № 2, се склучи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши доставка на заявени консумативи, съгласно Приложение № 1, представляващо - неразделна част от настоящия договор, за период от 12 месеца за нуждите на болница „Лозенец“.

1.2. Изпълнителят се задължава да изпълни предмета на обществената поръчка в съответствие с нормите на действащите нормативни актове, Техническата спецификация за изпълнение на обществената поръчка и офертата на определения изпълнител.

1.3. Описаните количества в Приложението № 1 са ориентировъчни за срок от 1 /една/ календарна година от подписване на договора и зависят от обема на консумативите, от които Възложителят има нужда за осъществяване на своята дейност в срока на действие на договора.

1.4. Възложителят не се ангажира със закупуването на цялото количество.

1.5. Възложителят може да заяви доставка на по-големи количества консумативи по дадена номенклатурна единица, но само в рамките на общата прогнозна стойност на съответната обособена позиция.

1.6. Качеството на доставените консумативи следва да отговаря на Техническата спецификация от документацията за обществената поръчка, както и на параметрите и техническите характеристики, посочени в Техническото предложение от офертата на определения Изпълнител.

II. СРОКОВЕ

2. Настоящият договор се сключва за срок от 1 (една) година при валидна гаранция за изпълнение в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС или 109,44 (сто и девет и 0,44)лв. валидна за целия срок на договора.

3.1. В случай, че гарантията за добро изпълнение е парична, същата се освобождава в срок от 10 /десет/ дни след приключване на изпълнението по договора.

3.2. В случай, че Изпълнителят е изbral форма на банкова гаранция, оригиналът на банковата гаранция се връща в срок 10 /десет/ дни след приключване на изпълнението, без Възложителят да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

4.1. Всяка отделна доставка на консумативи следва да бъде изпълнена в срок до 2 /два/ дни от получаването на писмена заявка от Възложителя и за количествата, точно определени в заявката.

4.2. При писмена заявка за спешна доставка, Изпълнителят трябва да я изпълни в срок до 24 /двадесет и четири/ часа от получаване на заявката от Възложителя, и в количествата, точно определени в заявката.

4.3. При забавено изпълнение на доставка, Възложителят не е длъжен да я приеме и заплати.

4.4. Изпълнителят е длъжен в срок от 24 (двадесет и четири) часа от получаване на писмената заявка за доставка да уведоми писмено, по факс или по e-mail Възложителя при невъзможност да достави заявените консумативи, като посочи дали невъзможността е временна или окончателна. При заявка на спешните доставки Изпълнителят е длъжен да уведоми незабавно, но не по-късно от 1 час, Възложителя при невъзможност да достави заявените консумативи.

4.5. В случай, че конкретна заявка на Възложителя не е изпълнена в договорените срокове, дори и когато е постъпило уведомление по т.4.4., Изпълнителят изпада в забава и дължи неустойка по реда на Раздел VII.

III. ФИНАНСОВИ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

5.1. Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на доставяните по отделните заявки консумативи по единични цени, съгласно Приложение №1, представляващо неразделна част от договора.

5.2. Единичните цени на консумативи по Приложение №1 са фиксираны и не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

6.1. Заплащането на доставените консумативи по договора се извършва срещу представена фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за съответната доставка, в български лева, чрез банков превод по банковата сметка на Изпълнителя.

6.2. Заплащането на доставените консумативи се извършва в срок до 60 /шестдесет/ дни от датата на доставката и представянето на фактура от Изпълнителя и подписан приемо-предавателен протокол за извършената доставка.

7.1. Когато част от консумативите се доставят от подизпълнител, Възложителят може да заплати цената на тази доставка директно на подизпълнителя въз основа на искане, отправено от подизпълнителя чрез Изпълнителя до Възложителя.

7.2. В случаите по т.7.1. Изпълнителят е длъжен да предостави на Възложителя искането на подизпълнителя в 15-дневен срок от получаването му заедно със становище, от което е видно дали оспорва съответното плащане или част от него като недължимо.

7.3. Възложителят има право да откаже плащане на подизпълнителя, когато искането му за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

8. Възложителят има право:

8.1. да изиска от Изпълнителя да достави на заявените консумативи в договорения срок и без отклонения от посоченото в заявката;

8.2. да извърши проверка по всяко време на изпълнението на договора без да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя;

8.3. когато доставените консумативи не отговарят по вид, количество и качество на заявените, да направи рекламация и да откаже да ги приеме и съответно заплати;

8.4. да не приема и да не заплаща доставката на консуматив с остатъчен срок на годност по-малък от 70 на сто от обявения от производителя;

8.5. по своя преценка да даде писмено съгласие за приемане на определено количество от доставен консуматив с остатъчен срок на годност по-малък от 70 на сто от обявения от производителя;

8.6. при неизпълнение на клаузите на договора от страна на Изпълнителя да получи неустойка в размера, определен в този договор, като задържи съответната част от гаранцията за изпълнение;

8.7. да изиска от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

9. Възложителят е длъжен:

9.1. да посочва в писмената заявка до Изпълнителя вида и количеството на необходимите му консумативи, описани в Техническата спецификация за изпълнение на обществената поръчка по Приложение № 1;

9.2. да приеме доставените в срок консумативи, когато отговарят по вид, количество и качество на заявените;

9.3. да заплати на Изпълнителя доставените консумативи при условията, по реда и в срока, определени в този договор;

9.4. да не разпространява под каквато и да е форма предоставената му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично посочена като такава в представената оферта на Изпълнителя;

9.5. след приключване изпълнението на договора да освободи гаранцията за изпълнение по реда на т.3 от този договор, без да дължи лихва за срока, през който средствата са престояли законно у него.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

10. Изпълнителят има право:

10.1. да получи необходимото съдействие от Възложителя за изпълнение на договора;

10.2. да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, определени в този договор.

11. Изпълнителят е длъжен:

11.1.1. в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и ал.11 ЗОП;

11.1.2. подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение;

11.1.3. забраната по т.11.1.2. не се нарушава, когато доставката на стоките, материалите или оборудването е необходима за изпълнението на обществената поръчка и доставката не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение;

11.2. да изпълнява задълженията си по този договор с грижата на добър търговец;

11.3. да достави заявените консумативи във вида, количеството и качеството, посочени в конкретната заявка;

11.4. да доставя заявените консумативи франко складовете на Университетска болница "Лозенец", в сроковете, определени в договора;

11.5. да изпълнява точно заявките на възложителя като доставя консумативи, подходящо опаковани, маркирани и в съответствие с изискванията за транспорт и съхранение, и с остатъчен срок на годност не по-малко от 70 % от обявения от производителя.

11.6. да доставя всяка пратка с придружавана от фактура;

11.7. при констатиране на некачествена доставка на консумативи, да приеме направената рекламация от Възложителя и да замени некачествените консумативи с други в определен от двете страни разумен срок след изготвянето на необходимите документи за установяване на некачествената доставка.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

12. Предаването и приемането на доставените консумативи се извършва от определени от Възложителя и Изпълнителя длъжностни лица.

13. Приемането на доставените консумативи по този договор се удостоверява с подписване на двустранен приемателно – предавателен протокол от определените представители на двете страни.

14. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, доставките, извършени от подизпълнителя/ите се приемат от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

15. В случай на забавено изпълнение на конкретна заявка, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0.2 % на ден от стойността на забавената доставка, но не повече от 5 % от тази стойност.

16. В случай на забавено плащане, Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за всеки просочен ден върху стойността на неизпълнението, но не повече от 5 % от тази стойност.

17.1. В случай на писмен отказ за доставка на даден консуматив от Изпълнителя, той дължи на Възложителя неустойка в размер 5% от стойността на договореното прогнозно количество за този консуматив, като договорът по отношение на този консуматив се прекратява.

17.2. Възложителят удържа дължимите суми за неустойка първо от следващите плащания към Изпълнителя, а след това от гаранцията за изпълнение на договора.

17.3. В случаите по т.17.2, когато Възложителят е удържал неустойката от стойността на гаранцията за изпълнение, Изпълнителят е длъжен в 5-дневен срок от уведомяването му за усвояване на част от гаранцията, да допълни гаранцията за изпълнение до размера, определен в т. 2.1. от договора и да представи на Възложителя съответния документ.

18. Плащането на неустойка не лишива изправната страна от правото да иска обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те превишават платената неустойка.

VIII. ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА

19. Настоящият договор се прекратява:

19.1. с изтичане на уговорения срок ;

19.2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

19.3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, продължило повече от три месеца – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната;

19.4. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностренно писмено предизвестие от Възложителя до Изпълнителя;

20. Възложителят може да прекрати договора с едномесечно предизвестие, когато Изпълнителят:

20.1. забави изпълнението на някое свое задължение по договора с повече от 30 дни;

20.2. не замени в разумен срок, определен от Възложителя, доставените некачествени консумативи;

20.3. използва подизпълнител, без да е деклариран това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата;

20.4. е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

21. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие, когато:

21.1. Изпълнителят бъде обявен в несъстоятелност;

21.2. се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за Изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;

21.3. поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, установено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС¹.

IX. ОБЩИ УСЛОВИЯ

22.1. Настоящият договор може да бъде изменян и допълван по изключение по реда на чл.116 от ЗОП.

22.2. При изменение на договора страните обективират своята воля в допълнително споразумение към него.

23. Всички спорове, възникнали между страните при и по повод изпълнението на този договор, се решават по пътя на преговори, а при липса на съгласие по съдебен ред.

24. За всички неурядени въпроси в договора се прилагат нормите на действащото българско законодателство, относимо към вида и предмета на договора.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и влиза в сила от деня на подписането му.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„Сервизмед“ ООД;

Асен Марков



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Университетска болница „Лозенец“:

Десислава Пенчева - упълномощено лице

Веска Рушкова - Гл. счетоводител



*Залично обстоятелство на
основание чл. 2 от ЗЗД*

Десислава Пенчева *Марков*

Приложение I

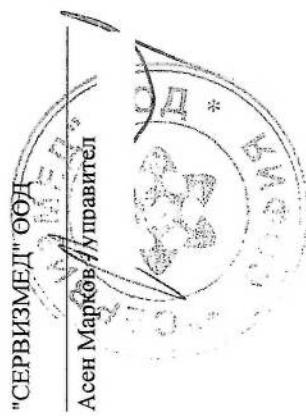
обособена позиция № 2 - Консумативи, еквивалентни за EO стерилизатор 3M COMPLY

№	Наименование	Марка	Коннектори	Типове ханмехорани	Картонеки хомп	ЕА. нара 3а марка 6es	ЕА. нара 3а марка 6es	Бронирани оакорки	Бронирани оакорки	Бронирани оакорки б.бр.	Единица нара 3а оакорки б.бр.	ОБЩО:		
1	Стери газ патрони с EO	бр.	96	3M Steri Gas Cartridges	3M Health Care	8-170	12	38,00	45,60	8,00	456,00	547,20	3648,00	4377,60

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

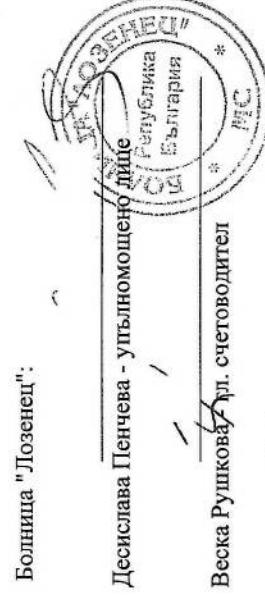
"СЕРВИЗМЕД" ООД

Асен Марков // правител



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Болница "Лозенец":



Десислава Пенчева - упълномощено лице
Болница "Лозенец"
Веска Рушкова // л. счетоводител

20.05.2020

Записът е обосновано на основа на