

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 18-6-24 / 05.07.2018г.

Днес, 05.07.2018 г., в гр. София, между:

Болница "Лозенец" с адрес – гр.София - 1407, ул. "Козяк" № 1, с ЕИК 831901901, ДДС № BG 831901901, тел. 9607-223, факс 962-4771, представлявана от проф. д-р Любомир Спасов, д.м. - директор, чрез Десислава Пенчева - упълномощено лице със Заповед на Директора №87/2016г., и Веска Рушкова – гл. счетоводител и наричана за краткост Възложител, от една страна

и

"Принтинг хаус" ЕООД, ЕИК 203618776, седалище и адрес на управление: гр. София 1202, ул. „Братя Миладинови“ 77, тел. 02 9729933, 0889 729933, 0886 729933 , e-mail: printing@mail.bg, представлявано от Цветолоб Павлов – управител, наричано за краткост Изпълнител, от друга страна, се сключи настоящия договор с предмет: „Доставка на канцеларски материали, принадлежности за офиса, консумативи за компютърна и размножителна техника, печатни форми на медицинска и административна документация“ по Обособена позиция III- „Книги, специализирани бланки, фишове, дневници и други печатни формуляри /по образец/“

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.1. Изпълнителят се задължава да доставя по заявки и за сметка на Възложителя необходимите за болницата канцеларски материали/консумативи, включени в Техническата спецификация по Приложение № 1, представляваща неразделна част от договора.
- 1.2. Описаните количества канцеларски материали/консумативи в Техническата спецификация по Приложението № 1 са ориентировъчни за срок от 1 /една/ календарна година от подписване на договора.
- 1.3. Възложителят не се ангажира със закупуването на цялото количество канцеларски материали/консумативи, посочени в Техническата спецификацията.
- 1.4. Възложителят може да заяви доставката на по-големи количества от дадена номенклатурна единица, но само в рамките на общата прогнозна стойност на обществената поръчка.

II. СРОКОВЕ

- 2.1. Настоящият договор се сключва за срок от 1 /една/ календарна година.
- 2.2. Всяка отделна доставка на канцеларски материали/консумативи следва да бъде изпълнена в срок до 3 /три/ дни от получаването на писмена заявка от Възложителя и за количествата, точно определени в заявката.

III. ФИНАНСОВИ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

- 3.1. Възложителят заплаща на Изпълнителя цената на доставените по отделните заявки канцеларски материали/консумативи по единични цени, съгласно Приложение № 1, представляващо неразделна част от договора.
- 3.2. Единичните цени на канцеларски материали/консумативи по Приложение № 1 са фиксирани и не подлежат на промяна за срока на действие на договора.
- 3.3. Всяко плащане по договора се осъществява срещу представена фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за доставените канцеларски материали /консумативи, в български лева, чрез банков превод по банковата сметка на Изпълнителя.
- 3.4. Заплащането се извършва в срок до 60 /шестдесет/ дни от датата на доставката и представянето на фактура от Изпълнителя.
- 3.5.1. Когато част от продуктите се доставят от подизпълнител, Възложителят може да заплати цената на тази доставка директно на подизпълнителя въз основа на искане, отправено от подизпълнителя чрез Изпълнителя до Възложителя.

3.5.2. В случаите по т.4.1. Изпълнителят е длъжен да предостави на Възложителя искането на подизпълнителя в 15-дневен срок от получаването му заедно със становище, от което е видно дали оспорва съответното плащане или част от него като недължимо.

3.5.3. Възложителят има право да откаже плащане на подизпълнителя, когато искането му за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. Възложителят има право:

4.1.1. да изисква от Изпълнителя да доставя заявените канцеларски материали/ консумативи в договорения срок и без отклонения от посоченото в заявката;

4.1.2. да извършва проверка по всяко време на изпълнението на договора без да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя;

4.1.3. когато доставените канцеларски материали/консумативи не отговарят по вид, количество и качество на заявените, да направи рекламация и да откаже да ги приеме и съответно заплати;

4.1.4. да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договорите за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

4.2. Възложителят е длъжен:

4.2.1. да посочва в писмената заявка до Изпълнителя вида и количеството на необходимите му канцеларски материали/консумативи, описани в Техническата спецификация по Приложение № 1;

4.2.2. да приеме доставените в срок канцеларски материали/консумативи, когато отговарят по вид, количество и качество на заявените;

4.2.3. да заплати на Изпълнителя доставените консумативи при условията, по реда и в срока, определени в този договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. Изпълнителят има право:

5.1.1. да получи необходимото съдействие от Възложителя за изпълнение на договора;

5.1.2. да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, определени в този договор.

5.2. Изпълнителят е длъжен:

5.2.1. да изпълнява задълженията си по този договор с грижата на добър търговец;

5.2.2. да доставя заявените канцеларски материали/консумативи във вида, количеството и качеството, посочени в конкретната заявка;

5.2.3. да доставя заявените канцеларски материали/консумативи франко Склада на Болница "Лозенец", в сроковете, определени в договора;

5.2.4. да доставя всяка пратка с придружавана от фактура;

5.2.5. при констатиране на некачествени канцеларски материали/ консумативи, да приеме направената рекламация от Възложителя и да замени некачествените канцеларски материали/консумативи с други в определен от Възложителя разумен срок след изготвянето на необходимите документи за установяване на некачествената доставка.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

6.1. Предаването и приемането на доставените канцеларски материали/консумативи се извършва от определени от Възложителя и Изпълнителя длъжностни лица.

6.2. Приемането на доставените канцеларски материали/консумативи по този договор се удостоверява с подписване на двустранен приемателно – предавателен протокол от определените представители на двете страни.

6.3. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, доставките, извършени от подизпълнителя/ите се приемат от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

7.1. В случай на забавено изпълнение на конкретна заявка, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0.2 % на ден от стойността на забавената доставка, но не повече от 5 % от тази стойност.

7.2. При пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия договор, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 5 % от стойността на неизпълнението.

7.3. Когато изпълнението на предмета на договора е с недостатъци, неточно и/или лошо, Възложителят може да поиска от Изпълнителя да изпълни точно задължението си в посочен от Възложителя срок без допълнително заплащане или да го извърши за своя сметка, като намали пропорционално дължимото възнаграждение на Изпълнителя за изпълнението на това задължение.

7.4. Обстоятелствата по т.7.2 и т.7.3 се установяват с двустранно подписан констативен протокол, като при отказ на Изпълнителя да подпише констативния протокол, Възложителят съставя последния в присъствието на двама свои служители.

7.5. Възложителят удържа дължимите суми за неустойка от следващите плащания към Изпълнителя.

7.7. В случай на забавено плащане, Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за всеки просрочен ден върху стойността на неизпълнението, но не повече от 2 % от тази стойност.

7.8. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото да иска обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те превишават платената неустойка.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Настоящият договор се прекратява:

8.1.1. с изтичане на уговорения срок;

8.1.2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

8.1.3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, продължило повече от два месеца – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната;

8.1.4. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от Възложителя до Изпълнителя;

8.2. Възложителят може да прекрати договора с едномесечно предизвестие, когато Изпълнителят:

8.2.1. забави изпълнението на някое свое задължение по договора с повече от 30 дни;

8.2.2. не замени в разумен срок, определен от Възложителя, доставените некачествени консумативи;

8.2.3. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата;

8.2.4. е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

8.3. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие, когато:

8.3.1. Изпълнителят бъде обявен в несъстоятелност.

8.3.2. се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за Изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;

8.3.3. поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, установено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС .

IX. ОБЩИ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящият договор може да бъде изменян и допълван по изключение по реда на чл.116 от ЗОП.

9.2.1. Договорът може да бъде изменен на основание чл.116, ал.1, т. 6 от ЗОП, когато възникнат непредвидени обстоятелства по смисъла на §2, т.27 от ДР на ЗОП, не се променя цялостния характер на поръчката и са изпълнени едновременно следните условия:

а) стойността на изменението е до 10 на сто от стойността на първоначалния договор;

б) стойността на изменението независимо от условията по буква "а" не надхвърля съответната прагова стойност по чл. 20, ал. 1 от ЗОП.

9.2.2. При изменение на договора се подписва допълнително споразумение към него.

9.3. Всички спорове, възникнали между страните при и по повод изпълнението на този договор, се решават по пътя на преговори, а при липса на съгласие по съдебен ред.

9.4. За всички неуредени въпроси в договора се прилагат нормите на действащото българско законодателство, относимо към вида и предмета на договора.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и влиза в сила от деня на подписването му.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Принтинг хаус” ЕООД

Цветолуб Павлов

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Университетска болница “Лозенец”:

Десислава Пенчева - упълномощено лице

Веска Рушкова - гл. сч. ф. водител

Зарегистровано обстоятелство на осн. чл. 2 от ЗЗД

/Manuel

III. Книги, специализирани бланки, фишове, дневници и други
печатни формуляри /по образец/

№	ОПИСАНИЕ	Мярка	Количество	Описание на продукта	Производител	Ед. цена без ДДС	Ед. цена с ДДС	Обща стойност без ДДС	Обща стойност с ДДС
A. МЕДИЦИНСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ /по образец/									
	Книги /твърда подвързия, офсетова хартия/								
1	Книга Амбулаторен дневник /100 листа/	бр	200	Книга Амбулаторен дневник /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	940,00	1 128,00
2	Книга за издадени болнични листове /100 листа/	бр	15	Книга за издадени болнични листове /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	70,50	84,60
3	Книга за ЛКК /100 листа/	бр	50	Книга за ЛКК /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	235,00	282,00
4	Книга за приети болни /100 листа/	бр	80	Книга за приети болни /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	376,00	451,20
5	Книга за хирургични операции /100 листа/	бр	20	Книга за хирургични операции /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	94,00	112,80
6	Книга за микробиологични изследвания /100 листа/	бр	50	Книга за микробиологични изследвания /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	235,00	282,00
7	Книга Анастезиологичен журнал /100 листа/	бр	5	Книга Анастезиологичен журнал /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	23,50	28,20
8	Книга за КТ и MRI /100 листа/	бр	5	Книга за КТ и MRI /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	23,50	28,20
9	Контролен дневник за централна стерилизация /100 листа/	бр	6	Контролен дневник за централна стерилизация /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	28,20	33,84
10	Книга за биопродукти /100 листа/	бр	4	Книга за биопродукти /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	18,80	22,56
11	Книга за кръвни групи /100 листа/	бр	15	Книга за кръвни групи /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	70,50	84,60
12	Книга за имунохематологични изследвания /100 листа/	бр	3	Книга за имунохематологични изследвания /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	14,10	16,92
13	Книга за инвитро съвместимост /100 листа/	бр	3	Книга за инвитро съвместимост /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	14,10	16,92
14	Книга за новородени /100 листа/	бр	2	Книга за новородени /100 листа/	Printing house Ltd	4,70	5,64	9,40	11,28
Бланки - общоболнични									
15	Лист история на заболяването - 8 листа	бр	7000	Лист история на заболяването - 8 листа	Printing house Ltd	0,08	0,10	560,00	672,00
16	Допълнителен лист към ИЗ - 100 листа	кочан	80	Допълнителен лист към ИЗ - 100 листа	Printing house Ltd	0,91	1,09	72,80	87,36
17	Температурен лист, общ - 100 листа	кочан	100	Температурен лист, общ - 100 листа	Printing house Ltd	0,91	1,09	91,00	109,20
18	Реанимационен лист - формат А3 - двустранно	бр	500	Реанимационен лист - формат А3 - двустранно	Printing house Ltd	0,03	0,04	15,00	18,00
19	Медицински бележки - 100 листа	кочан	50	Медицински бележки - 100 листа	Printing house Ltd	0,25	0,30	12,50	15,00
20	Медицинско направление - 100 листа	кочан	100	Медицинско направление - 100 листа	Printing house Ltd	0,46	0,55	46,00	55,20
21	Рецепти - 100 листа	кочан	500	Рецепти - 100 листа	Printing house Ltd	0,27	0,32	135,00	162,00
22	Лекарствен лист /жълт-химизирани/-100 листа	кочан	80	Лекарствен лист /жълт-химизирани/-100 листа	Printing house Ltd	3,06	3,67	244,80	293,76
23	Лекарствен лист /зелен-химизирани/-100 листа	кочан	120	Лекарствен лист /зелен-химизирани/-100 листа	Printing house Ltd	3,06	3,67	367,20	440,64
24	Лекарствен лист /бял-химизирани/-100 листа	кочан	1000	Лекарствен лист /бял-химизирани/-100 листа	Printing house Ltd	3,06	3,67	3 060,00	3 672,00
25	Искане за медицински консуматив /химизирани/ - 100 листа	кочан	30	Искане за медицински консуматив /химизирани/ - 100 листа	Printing house Ltd	3,58	4,30	107,40	128,88
26	Сведения за храна- 100листа	кочан	60	Сведения за храна- 100листа	Printing house Ltd	0,99	1,19	59,40	71,28
27	Искане за кръвни продукти /химизирани/ - 100 листа	кочан	80	Искане за кръвни продукти /химизирани/ - 100 листа	Printing house Ltd	3,06	3,67	244,80	293,76
28	Фиш за имунохематологично изследване /химизирани/ - 100 листа	кочан	100	Фиш за имунохематологично изследване /химизирани/ - 100 листа	Printing house Ltd	3,58	4,30	358,00	429,60
29	Трансфузионен лист /химизирани/ - 100 листа	кочан	120	Трансфузионен лист /химизирани/ - 100 листа	Printing house Ltd	3,58	4,30	429,60	515,52
30	Форма за съобщаване на следкръвопреливна реакция /химизирани/ - 100 листа	кочан	10	Форма за съобщаване на следкръвопреливна реакция /химизирани/ - 100 листа	Printing house Ltd	3,80	4,56	38,00	45,60
31	Предавателно-приемателна бележка за приемане и предаване на белтъ /химизирани/ - 100 листа	кочан	180	Предавателно-приемателна бележка за приемане и предаване на белтъ /химизирани/ - 100 листа	Printing house Ltd	3,32	3,98	597,60	717,12

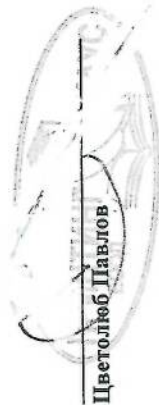
32	Протокол за медицинска комисия /ТЕЛК/ - 100 листа	кочан	2	Протокол за медицинска комисия /ТЕЛК/ - 100 листа	Printing house Ltd	2,31	2,77	4,62	5,54
33	Бланка Бързо известие - 100 листа	кочан	10	Бланка Бързо известие - 100 листа	Printing house Ltd	0,64	0,77	6,40	7,68
34	Картонче за картотека - /картон 5/10/	бр	7000	Картонче за картотека - /картон 5/10/	Printing house Ltd	0,01	0,01	70,00	84,00
35	Съобщение за смърт - 100 листа	кочан	10	Съобщение за смърт - 100 листа	Printing house Ltd	0,91	1,09	9,10	10,92
	Бланки специфични по клиници								
	Клинична лаборатория								
36	Бланки клинична лаборатория, бели - 50 листа, кочан	кочан	1000	Бланки клинична лаборатория, бели - 50 листа, кочан	Printing house Ltd	0,53	0,64	530,00	636,00
	Микробиология								
37	Бланка клинична микробиология и вирусология - 100 листа	кочан	30	Бланка клинична микробиология и вирусология - 100 листа	Printing house Ltd	1,12	1,34	33,60	40,32
38	Фиш за микробиологично изследване - 100 листа	кочан	200	Фиш за микробиологично изследване - 100 листа	Printing house Ltd	0,61	0,73	122,00	146,40
	Патоанатомия								
39	Искане за хистопатологично изследване - 100 листа	кочан	100	Искане за хистопатологично изследване - 100 листа	Printing house Ltd	2,21	2,65	221,00	265,20
40	Фиш за цитологично изследване - 100 листа	кочан	10	Фиш за цитологично изследване - 100 листа	Printing house Ltd	0,98	1,18	9,80	11,76
	Трансфузионна хематология								
41	Фиш за съвместимост, химизиран, 100 листа	кочан	15	Фиш за съвместимост, химизиран, 100 листа	Printing house Ltd	3,90	4,68	58,50	70,20
	Образна диагностика								
42	Информирано съгласие за рентгеново изследване - формат А4, едностранно	бр	10000	Информирано съгласие за рентгеново изследване - формат А4, едностранно	Printing house Ltd	0,02	0,02	200,00	240,00
43	Информирано съгласие за рентгеново изследване с контрастна материя - формат А4, двустранно	бр	200	Информирано съгласие за рентгеново изследване с контрастна материя - формат А4, двустранно	Printing house Ltd	0,03	0,04	6,00	7,20
44	Информирано съгласие за рентгеново изследване - маммография- формат А4, двустранно	бр	800	Информирано съгласие за рентгеново изследване - маммография- формат А4, двустранно	Printing house Ltd	0,03	0,04	24,00	28,80
45	Информирано съгласие за рентгеново изследване с кукел - формат А4, двустранно	бр	200	Информирано съгласие за рентгеново изследване с кукел - формат А4, двустранно	Printing house Ltd	0,03	0,04	6,00	7,20
46	Информирано съгласие за рентгеново изследване костна плътност- формат А4, двустранно	бр	400	Информирано съгласие за рентгеново изследване костна плътност- формат А4, двустранно	Printing house Ltd	0,03	0,04	12,00	14,40
47	Информирано съгласие за рентгеново изследване горна и долна челюст- формат А4, двустранно	бр	300	Информирано съгласие за рентгеново изследване горна и долна челюст- формат А4, двустранно	Printing house Ltd	0,03	0,04	9,00	10,80
48	Информирано съгласие за компютърна томография - формат А4, двустранно	бр	1500	Информирано съгласие за компютърна томография - формат А4, двустранно	Printing house Ltd	0,03	0,04	45,00	54,00
49	Искане за образна диагностика - 100 листа	кочан	150	Искане за образна диагностика - 100 листа	Printing house Ltd	0,51	0,61	76,50	91,80
	Офталмология								
50	Рецепти - очен кабинет - 100 листа	кочан	20	Рецепти - очен кабинет - 100 листа	Printing house Ltd	0,30	0,36	6,00	7,20
	ФОТО								
	Физиопроцедурна карта - картон	бр	1000	Физиопроцедурна карта - картон	Printing house Ltd	0,07	0,08	70,00	84,00
	Кардиология и Кардиохирургия								
51	Папка за ЕКГ	бр	3500	Папка за ЕКГ	Printing house Ltd	0,15	0,18	525,00	630,00
52	Фиш за антикоагулантна терапия - 100 листа	кочан	10	Фиш за антикоагулантна терапия - 100 листа	Printing house Ltd	1,29	1,55	12,90	15,48
53	Фиш за лечение с антикоагуланти - 100 листа	кочан	15	Фиш за лечение с антикоагуланти - 100 листа	Printing house Ltd	1,29	1,55	19,35	23,22
54	Карта за лечение със синтром	бр	1000	Карта за лечение със синтром	Printing house Ltd	0,07	0,08	70,00	84,00
55	Ехокардиография /химизиран/ - 100 листа	кочан	50	Ехокардиография /химизиран/ - 100 листа	Printing house Ltd	3,58	4,30	179,00	214,80
56	Диабетен лист - 100 листа	кочан	5	Диабетен лист - 100 листа	Printing house Ltd	1,61	1,93	8,05	9,66
57	Температурен лист - двучасов - 100 листа	кочан	5	Температурен лист - двучасов - 100 листа	Printing house Ltd	1,61	1,93	8,05	9,66
58	Фиш за предоперативна подготовка - 100 листа	кочан	10	Фиш за предоперативна подготовка - 100 листа	Printing house Ltd	1,61	1,93	16,10	19,32
59	Лист за визитация - 100 листа	кочан	50	Лист за визитация - 100 листа	Printing house Ltd	1,61	1,93	80,50	96,60
	Инвазивна кардиология								

60	Катеризационен протокол - /химизиран/- 100 листа	кочан	40	Катеризационен протокол - /химизиран/- 100 листа	Printing house Ltd	3,58	4,30	143,20	-171,84
61	Протокол за РТСА - /химизиран/- 100 листа	кочан	20	Протокол за РТСА - /химизиран/- 100 листа	Printing house Ltd	3,38	4,30	71,60	85,92
62	Разходен протокол - 100 листа	кочан	10	Разходен протокол - 100 листа	Printing house Ltd	1,29	1,55	12,90	15,48
	КДБ								
63	Имунизационен паспорт	бр	100	Имунизационен паспорт	Printing house Ltd	0,12	0,14	12,00	14,40
64	Лична амбулаторна карта за деца	бр	200	Лична амбулаторна карта за деца	Printing house Ltd	0,30	0,36	60,00	72,00
	КАГ								
65	Карта за наблюдение на бременна	бр	200	Карта за наблюдение на бременна	Printing house Ltd	0,07	0,08	14,00	16,80
66	Лист история на бременността и раждането	бр	350	Лист история на бременността и раждането	Printing house Ltd	0,03	0,04	10,50	12,60
67	Лист история на новороденото	бр	350	Лист история на новороденото	Printing house Ltd	0,03	0,04	10,50	12,60
68	Съобщение за раждане - 100 листа	кочан	6	Съобщение за раждане - 100 листа	Printing house Ltd	1,20	1,44	7,20	8,64
69	Интензивно Неонатологично отделение-дневен декурзус, А4, двустранно	бр	600	Интензивно Неонатологично отделение-дневен декурзус, А4, двустранно	Printing house Ltd	0,03	0,04	18,00	21,60
70	Неонатология специални грижи-седмичен декурзус, А4, двустранно	бр	300	Неонатология специални грижи-седмичен декурзус, А4, двустранно	Printing house Ltd	0,03	0,04	9,00	10,80
	Хемодиализа								
71	Диагностичен протокол - 100 листа	кочан	30	Диагностичен протокол - 100 листа	Printing house Ltd	1,17	1,40	35,10	42,12
	Анестезиология								
72	Анестезиологичен лист - общ, формат А4, химизиран 100 листа	кочан	100	Анестезиологичен лист - общ, формат А4, химизиран 100 листа	Printing house Ltd	3,80	4,56	380,00	456,00
73	Лист за анестезия в кардиохирургия, формат А3, химизиран, 50 листа	кочан	10	Лист за анестезия в кардиохирургия, формат А3, химизиран, 50 листа	Printing house Ltd	7,02	8,42	70,20	84,24
	Интензивно								
74	Дневен-нощен рапорт на мед. сестри в КАИЛ-ОИЛ /4 листа, двустранно/	бр	800	Дневен-нощен рапорт на мед. сестри в КАИЛ-ОИЛ /4 листа, двустранно/	Printing house Ltd	0,07	0,08	56,00	67,20
75	Дневен-нощен рапорт за движението на апаратурата в КАИЛ-ОИЛ /2 листа, двустранно/	бр	400	Дневен-нощен рапорт за движението на апаратурата в КАИЛ-ОИЛ /2 листа, двустранно/	Printing house Ltd	0,05	0,06	20,00	24,00
76	Лабораторни изследвания - КАИЛ-ОИЛ /1 лист, едностранино/	бр	400	Лабораторни изследвания - КАИЛ-ОИЛ /1 лист, едностранино/	Printing house Ltd	0,02	0,02	8,00	9,60
77	Отчетен лист за извършени здравни услуги - КАИЛ - ОИЛ /3 листа, двустранно/	бр	800	Отчетен лист за извършени здравни услуги - КАИЛ - ОИЛ /3 листа, двустранно/	Printing house Ltd	0,06	0,07	48,00	57,60
78	Отчетен лист за изразходвани консумативи - КАИЛ-ОИЛ /3 листа, двустранно/	бр	800	Отчетен лист за изразходвани консумативи - КАИЛ-ОИЛ /3 листа, двустранно/	Printing house Ltd	0,06	0,07	48,00	57,60
79	Отчетен лист за изразходвани медикаменти, банки и кръвни продукти в КАИЛ -ОИЛ /4 листа, едностранино/	бр	800	Отчетен лист за изразходвани медикаменти, банки и кръвни продукти в КАИЛ -ОИЛ /4 листа, едностранино/	Printing house Ltd	0,07	0,08	56,00	67,20
80	Преводен лист КАИЛ-ОИЛ /1 лист едностранино/	бр	300	Преводен лист КАИЛ-ОИЛ /1 лист едностранино/	Printing house Ltd	0,02	0,02	6,00	7,20
81	Реанимационен лист- КАИЛ-ОИЛ- детски	бр	300	Реанимационен лист- КАИЛ-ОИЛ- детски	Printing house Ltd	0,10	0,12	30,00	36,00
82	Реанимационен лист КАИЛ-ОИЛ	бр	2000	Реанимационен лист КАИЛ-ОИЛ	Printing house Ltd	0,10	0,12	200,00	240,00
83	Реанимационен лист КАИЛ-ОИЛ - тридневен	бр	400	Реанимационен лист КАИЛ-ОИЛ - тридневен	Printing house Ltd	0,10	0,12	40,00	48,00
84	Реанимационен лист КАИЛ-ОИЛ - тридневен с терапия	бр	4000	Реанимационен лист КАИЛ-ОИЛ - тридневен с терапия	Printing house Ltd	0,10	0,12	400,00	480,00
85	Отчетен лист за изразходвани консумативи КАИЛ-ОИЛ (4 ет.) 1 лист, двустранно	бр	500	Отчетен лист за изразходвани консумативи КАИЛ-ОИЛ (4 ет.) 1 лист, двустранно	Printing house Ltd	0,02	0,02	10,00	12,00
	Б. АДМИНИСТРАТИВНО - СЧЕТОВОДНА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЛЮ ОБРАЗЕЦ								
86	Заповед за командировка - кочан 100 листа	кочан	20	Заповед за командировка - кочан 100 листа	Printing house Ltd	0,46	0,55	9,20	11,04
87	Книга за касов апарат - формат А4 - 365 листа	бр	13	Книга за касов апарат - формат А4 - 365 листа	Printing house Ltd	4,94	5,93	64,22	77,06

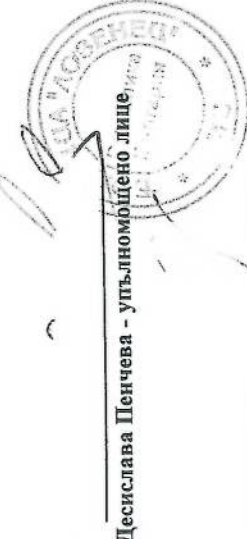
88	Касова книга химизирана - 100 листа	бр	12	Касова книга химизирана - 100 листа	Printing house Ltd	3,71	4,45	44,52	- 53,42
89	Касова книга за парични средства във валута - 100 листа	бр	5	Касова книга за парични средства във валута - 100 листа	Printing house Ltd	5,20	6,24	26,00	31,20
90	Приходен касов ордер, химизиран - кочан 100 листа	кочан	70	Приходен касов ордер, химизиран - кочан 100 листа	Printing house Ltd	0,85	1,02	59,50	71,40
91	Приходен касов ордер за парични средства във валута - 100 листа	кочан	2	Приходен касов ордер за парични средства във валута - 100 листа	Printing house Ltd	0,66	0,79	1,32	1,58
92	Пътна книжка	бр	300	Пътна книжка	Printing house Ltd	0,39	0,47	117,00	140,40
93	Разходен касов ордер - кочан 100 листа	кочан	20	Разходен касов ордер - кочан 100 листа	Printing house Ltd	0,27	0,32	5,40	6,48
94	Разходен касов ордер - парични преводи във валута - кочан 100 листа	кочан	2	Разходен касов ордер - парични преводи във валута - кочан 100 листа	Printing house Ltd	0,46	0,55	0,92	1,10
95	Фискална касова бележка /химизирана/ в 4 екз. - кочан 100 листа	кочан	30	Фискална касова бележка /химизирана/ в 4 екз. - кочан 100 листа	Printing house Ltd	1,30	1,56	39,00	46,80
96	Фактури - данъчни, химизирани, цветни листове, перфориран, номерирани в 4 екз., с отпечатани данни на организацията-издател - кочан 100 листа	кочан	70	Фактури - данъчни, химизирани, цветни листове, перфориран, номерирани в 4 екз., с отпечатани данни на организацията-издател - кочан 100 листа	Printing house Ltd	3,84	4,61	268,80	322,56
97	Протокол по чл. 116 от ЗДДС - данъчни, химизирани, цветни листове, перфориран, номерирани, в 3 екз., с отпечатани данни на организацията-издател - кочан 100 листа	кочан	10	Протокол по чл. 116 от ЗДДС - данъчни, химизирани, цветни листове, перфориран, номерирани, в 3 екз., с отпечатани данни на организацията-издател - кочан 100 листа	Printing house Ltd	3,84	4,61	38,40	46,08
98	Класъори - формат А4, 5 см, изработено от полипропилен с прозрачен джоб, различни цветове	бр	300	Класъори - формат А4, 5 см, изработено от полипропилен с прозрачен джоб, различни цветове	Printing house Ltd	1,69	2,03	507,00	608,40
99	Класъори - формат А4, 7 см, изработено от полипропилен с прозрачен джоб, различни цветове	бр	500	Класъори - формат А4, 7 см, изработено от полипропилен с прозрачен джоб, различни цветове	Printing house Ltd	1,69	2,03	845,00	1 014,00
100	Папка "Дело" с връзки изработена от здрав пресован картон	бр	2000	Папка "Дело" с връзки изработена от здрав пресован картон	Printing house Ltd	0,43	0,52	860,00	1 032,00
101	Папка, бяла, с машинка, изработена от картон, формат А4	бр	3000	Папка, бяла, с машинка, изработена от картон, формат А4	Printing house Ltd	0,10	0,12	300,00	360,00
102	Тетрадка с твърди корици, офсетова хартия, формат А4, с редове, 100 л	бр	300	Тетрадка с твърди корици, офсетова хартия, формат А4, с редове, 100 л	Printing house Ltd	2,47	2,96	741,00	889,20
103	Тетрадка с твърди корици, формат А4, с редове, вестникарска хартия, 80 листа, със спирала	бр	300	Тетрадка с твърди корици, формат А4, с редове, вестникарска хартия, 80 листа, със спирала	Printing house Ltd	2,51	3,01	753,00	903,60
104	Папка, картотечна, висяща с машинка	бр	1000	Папка, картотечна, висяща с машинка	Printing house Ltd	0,30	0,36	300,00	360,00
						ОБЩО:	17 786,65	21 343,98	

ИЗКЪЛНИТЕЛ:
"Прийтинг хаус" ЕООД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Университетска болница "Лозенец":



Цветолъб Павлов



Десислава Пенчева - упълномощено лице

Веска Рушкова - счетоводител

Замислено обхващане в съв. чл. 2 от 3312